

[Handwritten signature]

A necessidade da contratação do objeto em questão visa atender ao disposto na Lei Nº 4.508 de 22 de fevereiro de 2022, que "Institui o casamento civil comunitário no âmbito do Município de Extrema, estabelece a celebração de convênio e parceria para a realização do casamento, e dá outras providências".

O Casamento Comunitário será ofertado para 20 (vinte) casais, que desejam legalizar sua união, tendo como público prioritário pessoas em situação de vulnerabilidade social. Este projeto será realizado através da Secretaria Municipal da Assistência Social com o objetivo de promover a regularização jurídica de casais, além de proporcionar a realização do anseio de casais que não possuem condições financeiras de legitimar sua vida conjugal e promover, de certa forma, a inclusão social, resgatando, entre outros, a autoestima. Esta iniciativa leva em consideração a

3. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

INTEGRANTE		
FUNÇÃO	NOME	E-MAIL
Requisitante	Giovanna Lemos Sarto	secretariaasocial@extrema.mg.gov.br
Requisitante	Vinicius de Oliveira Neves	gerenteasocial@extrema.mg.gov.br
Administrativa	Bruno A. da Cunha Carvalho	asocial@extrema.mg.gov.br
Administrativa	Larissa Vieira Vasconcelos	asocialcompras2@extrema.mg.gov.br

2. DESIGNAÇÃO DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO:

PAC - nº - Plano Anual de Contratações ainda não elaborado.

1. INFORMAÇÕES BÁSICAS:

RECEBIDO 18/05/2023
HORÁRIO: 08:56
NOME: *[Handwritten signature]*
ASSINATURA *[Handwritten signature]*

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR



Gerência de Compras e Licitações
Av. Delegado Waldemar Gomes Pinto, 1624
Ponte Nova | Extrema/MG | CEP 37640-000
(35) 3435.4504 | (35) 3435.4307 | (35) 3435.3315
www.extrema.mg.gov.br
Inovação e Gestão de Resultados



- dos serviços objeto do presente contrato.
- 4.7 Arcar com despesas de transportes, carga, descarga decorrentes da execução com todo o material de apoio necessário.
- se, uniformizados, impreterivelmente, com antecedência no local do evento,
- 4.6 A equipe do licitante destacada para executar os serviços deverá apresentar- ou a sua qualidade.
- deteriorações ou qualquer avaria ou fator que possa comprometer o seu uso
- 4.5 A licitante deverá entregar os itens obrigatórios da decoração sem bom andamento do contrato
- 4.4 Comunicar à Contratante, qualquer fato ou ocorrência que possa prejudicar o termo de referência
- 4.3 Os serviços serão executados de acordo com o estabelecido no presente a montagem do evento
- 4.2 A empresa ficará responsável por qualquer dano ocasionado no salão durante conforme descrito no anexo I;
- ponto de fotografia, cinco garçons e três cozinheiros e artigos de cerimonia cerimoniaлисты a disposição da Secretaria 15 dias antes para os ensaios,
- 4.1 A empresa a ser contratada deverá dispor de: cardápio, decoração, dois

4. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS PARA A CONTRATAÇÃO:

da contratação de empresa que preste o serviço.

não dispõe de pessoal especializado para tal demanda, vislumbramos a necessidade fotografia, cerimonialista e estrutura e considerando que a Administração Pública casamento, que envolve, dentre outras coisas, decoração, buffet, cenário para Tendo em vista a complexidade para a organização da cerimonia de união, o que amplia o direito e protege a família.

importância do casamento como passo decisivo na estruturação da uma nova unidade familiar, e também como modo dos casais formalizarem juridicamente a



Gerência de Compras e Licitações
Av. Delegado Waldemar Gomes Pinto, 1624
Ponte Nova | Extrema/MG | CEP 37640-000
(35) 3435.4504 | (35) 3435.4307 | (35) 3435.3315
www.extrema.mg.gov.br

Inovação e Gestão de Resultados



Optamos pelo uso do menor valor encontrado dos 03 (três) orçamentos recebidos, que resultou no valor orçado estimado de R\$ 49.820,00, por entendermos que o preço já se encontra suficientemente refletindo o mercado.

8. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:

Será utilizado apenas uma unidade da prestação de serviço no dia 03 de junho. O buffet foi planejado para o total de 174 (cento e setenta e quatro) pessoas, sendo 20 casais, testemunhas, convidados e demais participantes.

7. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS:

A contratação de empresa para serviços de organização de cerimônia de casamento, que acontecerá no dia 03 de junho, busca sanar as necessidades de: decoração, buffet, cenário para fotografia, cerimonialista e estrutura. A equipe de planejamento do objeto em questão vislumbrou a possibilidade de realizar a cerimônia utilizando mão de obra e recursos materiais disponíveis pela administração pública, porém, ao analisar os recursos humanos e materiais licitados, verificou-se a impossibilidade de concretizar o evento desta forma.

6. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO:

Para atender a demanda objeto desta contratação buscou-se solução disponíveis com empresas que realizam estes serviços, sendo:

a) Eventos FR, b) Inha Music, c) Estancia flor do campo.

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO:



Gerência de Compras e Licitações
Av. Delegado Waldemar Gomes Pinto, 1624
Ponte Nova | Extrema/MG | CEP 37640-000
(35) 3435.4504 | (35) 3435.4307 | (35) 3435.3315
www.extrema.mg.gov.br

Inovação e Gestão de Resultados



A contratação do objeto busca atender as demandas do Art. 5º da Lei

12.DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS:

Não há plano de contratação anual elaborado até a presente data.

DE CONTRATAÇÃO-PAC:

11.DEMONSTRATIVO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO ANUAL

Para que a prestação de serviço seja completamente realizada se faz necessária contratação de cartório de Registro Civil das pessoas naturais afim de cumprir com as obrigações documentais. Tal contratação encontra-se firmada através do processo nº: 410/2019, de objeto "credenciamento de cartórios para prestação de serviços de tabelionatos na cidade de extrema-mg, conforme tabela tjmg".

10.CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES:

Por se tratar de uma dispensa de licitação, Art . 75, II da lei 14.133, salvo melhor juízo, a contratação será realizada por preço global, sendo escolhido menor valor dentre os orgamentos apresentados.

9. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO:

Item	Discriminação	Eventos FR	Inha Music	Estancia Flor do Campo
01	Serviço de organização de casamento comunitário	R\$ 49.820,00	R\$ 58.200,00	R\$ 53.370,00

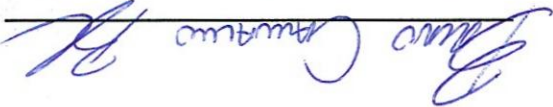


Gerência de Compras e Licitações
Av. Delegado Waldemar Gomes Pinto, 1624
Ponte Nova | Extrema/MG | CEP 37640-000
(35) 3435.4504 | (35) 3435.4307 | (35) 3435.3315
www.extrema.mg.gov.br



Responsável pela elaboração do Estudo Técnico Preliminar-ETP (ou Equipe de Planejamento instituída por Portaria ou Ordem de Serviço)

Bruno Alves da Cunha Carvalho



Extrema-MG, 15 de maio 2023.

Diante do exposto no presente estudo técnico preliminar, declara-se que a contratação é viável, necessária e adequada.

15. VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO:

Não se verifica impactos ambientais relevantes para a contratação em tela.

14. IMPACTOS AMBIENTAIS:

Não há necessidade de adequação no ambiente para que o serviço seja realizado.

13. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAÇÃO CONTRATO:

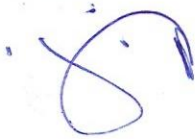
municipal nº: 4.508 de 22 de fevereiro de 2022.



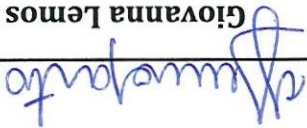
Gerência de Compras e Licitações
Av. Delegado Waldemar Gomes Pinto, 1624
Ponte Nova | Extrema/MG | CEP 37640-000
(35) 3435.4504 | (35) 3435.4307 | (35) 3435.3315
www.extrema.mg.gov.br
Inovação e Gestão de Resultados



João Batista da Silva
Prefeito Municipal de Extrema - MG



Giovanna Lemos Sarto
Secretário Municipal de Assistência Social



Gerência de Compras e Licitações
Av. Delegado Waldemar Gomes Pinto, 1624
Ponte Nova | Extrema/MG | CEP 37640-000
(35) 3435.4504 | (35) 3435.4307 | (35) 3435.3315
www.extrema.mg.gov.br
Inovação e Gestão de Resultados





PREFEITURA MUNICIPAL DE EXTREMA
Av. Delegado Waldemar Gomes Pinto, 1.624 | Ponte Nova | Extrema/MG |
CEP 37640-000 | (35) 3435-6266

TERMO DE REFERÊNCIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

1 OBJETO

1.1 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA ORGANIZAÇÃO E REALIZAÇÃO DO CASAMENTO COMUNITÁRIO NO DIA 03 DE JUNHO DE 2023.
1.2 NATUREZA DO OBJETO: SERVIÇO

2. QUANTITATIVO E DESCRITIVO COMPLETO

CONFORME ANEXO 1.

3. ENQUADRAMENTO:

O ITEM SE ENQUADRA COMO UM SERVIÇO DE TERCEIROS.

4. PRAZO DA CONTRATAÇÃO:

IMEDIATO.

5. POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO:

NÃO HAVERÁ PRORROGAÇÃO.

6. DO REAJUSTE:

NÃO SERÁ CONCEDIDO REAJUSTE.

7. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO:

A NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO DO OBJETO EM QUESTÃO VISA ATENDER AO DISPOSTO NA LEI Nº 4.508 DE 22 DE FEVEREIRO DE 2022, QUE "INSTITUI O CASAMENTO CIVIL COMUNITÁRIO NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE EXTREMA, ESTABELECE A CELEBRAÇÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE EXTREMA
Av. Delegado Waldemar Gomes Pinto, 1.624 | Ponte Nova | Extrema/MG |
CEP 37640-000 | (35) 3435-6266

DE CONVÊNIO E PARCERIA PARA A REALIZAÇÃO DO CASAMENTO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

O CASAMENTO COMUNITÁRIO SERÁ OFERTADO PARA 20 (VINTE) CASAIS, QUE DESEJAM LEGALIZAR SUA UNIÃO, TENDO COMO PÚBLICO PRIORITÁRIO PESSOAS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL. ESTE PROJETO SERÁ REALIZADO ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL COM O OBJETIVO DE PROMOVER A REGULARIZAÇÃO JURÍDICA DE CASAIS, ALÉM DE PROPORCIONAR A REALIZAÇÃO DO ANSEIO DE CASAIS QUE NÃO POSSUEM CONDIÇÕES FINANCEIRAS DE LEGITIMAR SUA VIDA CONJUGAL E PROMOVER, DE CERTA FORMA, A INCLUSÃO SOCIAL, RESGATANDO, ENTRE OUTROS, A AUTOESTIMA. ESTA INICIATIVA LEVA EM CONSIDERAÇÃO A IMPORTÂNCIA DO CASAMENTO COMO PASSO DECISIVO NA ESTRUTURAÇÃO DA UMA NOVA UNIDADE FAMILIAR, E TAMBÉM COMO MODO DOS CASAIS FORMALIZAREM JURIDICAMENTE A UNIÃO, O QUE AMPLIA O DIREITO E PROTEGE A FAMÍLIA. TENDO EM VISTA A COMPLEXIDADE PARA A ORGANIZAÇÃO DA CERIMONIA DE CASAMENTO, QUE ENVOLVE, DENTRE OUTRAS COISAS, DECORAÇÃO, BUFFET, CENÁRIO PARA FOTOGRAFIA, CERIMONIALISTA E ESTRUTURA E CONSIDERANDO QUE A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA NÃO DISPÕE DE PESSOAL ESPECIALIZADO PARA TAL DEMANDA, VISUMBRAMOS A NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA QUE PRESTE O SERVIÇO.

8. DESCRIÇÃO DETALHADA DA SOLUÇÃO:

8.1 CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA ORGANIZAÇÃO E REALIZAÇÃO DO CASAMENTO COMUNITÁRIO NO DIA 03 DE JUNHO DE 2023.

8.2 A CONTRATAÇÃO SERÁ ÚNICA, NÃO HAVENDO NECESSIDADE DE SER PRORROGADA.

8.3 AS INDICAÇÕES DE MARCAS ESTÃO NO DESCRITIVO DE CADA ITEM CONFORME EDITAL.

9. FORMA E CRITÉRIO DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR:

9.1 SERÁ ESCOLHIDA A PROPOSTA COM MELHOR PREÇO.

9.2 O FORNECEDOR SERÁ SELECIONADO POR MEIO DA REALIZAÇÃO DE PROCEDIMENTO DE

DISPENSA DE LICITAÇÃO.



PREFEITURA MUNICIPAL DE EXTREMA
Av. Delegado Waldemar Gomes Pinto, 1.624 | Ponte Nova | Extrema/MG |
CEP 37640-000 | (35) 3435-6266

9.3 A OPÇÃO PELA MODALIDADE DE DISPENSA É A POSSIBILIDADE DE SE IMPRIMIR MAIOR CELERIDADE À CONTRATAÇÃO, SEM PREJUÍZO À COMPETITIVIDADE.

10. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:

10.1 - REALIZAR A ENTREGA DOS PRODUTOS DEVIDAMENTE EMBALADOS E ACONDICIONADOS NO PRAZO DE 5 DIAS ÚTEIS APÓS O RECEBIMENTO DE AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO, QUE SERÁ ENVIADO ATRAVÉS DO E-MAIL CADASTRADO NO SISTEMA.

10.2 PROCEDER AO FORNECIMENTO DOS PRODUTOS, DENTRO DAS CONDIÇÕES, PRAZOS E PREÇOS AJUSTADOS NA PROPOSTA;

10.3 PRESTAR ESCLARECIMENTOS QUE FOREM SOLICITADOS PELO SETOR DE COMPRAS, CUJAS RECLAMAÇÕES SE OBRIGA A ATENDER PRONTAMENTE;

10.4 NÃO TRANSFERIR A TERCEIROS, QUER TOTAL OU PARCIALMENTE, O OBJETO A SER CONTRATADO, SEM A DEVIDA ANUÊNCIA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE EXTREMA/MG.;

10.5 ARCAR COM TODAS AS DESPESAS DIRETAS E INDIRETAS, DECORRENTES AS OBRIGAÇÕES ASSUMIDAS SEM QUALQUER ÔNUS PARA A PREFEITURA MUNICIPAL DE EXTREMA/MG.;

10.6 RESPONSABILIZAR-SE PELOS DANOS CAUSADOS DIRETAMENTE À ADMINISTRAÇÃO OU A TERCEIROS, DECORRENTES DE SUA CULPA OU DOLO DA ENTREGA DOS MATERIAIS/EQUIPAMENTOS OU EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS;

10.7 PRESTAR TODOS OS ESCLARECIMENTOS QUE FOREM SOLICITADOS PELA A PREFEITURA MUNICIPAL DE EXTREMA SOBRE OS MATERIAIS/ EQUIPAMENTOS OFERTADOS; OU SERVIÇOS EXECUTADOS.

10.8 MANTER, DURANTE TODA EXECUÇÃO DO PRESENTE CONTRATO, TODAS AS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO EXIGIDAS NO PROCESSO LICITATÓRIO;

10.9 ATENDER A TODAS AS DESPESAS E ENCARGOS DE QUALQUER NATUREZA COM PESSOAL DE SUA CONTRATAÇÃO, NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO DO CONTRATO, INCLUSIVE OS ENCARGOS DE NATUREZA TRABALHISTA, PREVIDENCIÁRIO, FISCAL, DE ACIDENTES DE TRABALHO E OUTROS SEMELHANTES, RELATIVOS À EXECUÇÃO DO OBJETO DO CONTRATO;



PREFEITURA MUNICIPAL DE EXTREMA
Av. Delegado Waldemar Gomes Pinto, 1.624 | Ponte Nova | Extrema/MG |
CEP 37640-000 | (35) 3435-6266

10.10 OPERAR COMO UMA ORGANIZAÇÃO COMPLETA, INDEPENDENTE E SEM VÍNCULOS COM O CONTRATANTE, FORNECENDO PRODUTOS E SERVIÇOS DE COMPROVADA QUALIDADE, SEM ÔNUS ADICIONAIS PARA O CONTRATANTE;

10.11 NÃO SUBEMPREITAR O CONTRATO A TERCEIROS, SEM PRÉVIA COMUNICAÇÃO E/OU AUTORIZAÇÃO DO MUNICÍPIO;

10.12 PROCEDER AO FORNECIMENTO DO MATERIAL E OU EQUIPAMENTO E OU EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS, DENTRO DAS CONDIÇÕES, PRAZOS E PREÇOS AJUSTADOS NA PROPOSTA;

10.13 PRESTAR ESCLARECIMENTOS QUE FOREM SOLICITADOS PELO SETOR DE COMPRAS, CUJAS RECLAMAÇÕES SE OBRIGA A ATENDER PRONTAMENTE;

10.14 NÃO TRANSFERIR A TERCEIROS, QUER TOTAL OU PARCIALMENTE, O OBJETO A SER CONTRATADO, SEM A DEVIDA ANUÊNCIA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE EXTREMA/MG.;

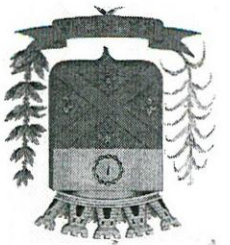
10.15 ARCAR COM TODAS AS DESPESAS DIRETAS E INDIRETAS, DECORRENTES AS OBRIGAÇÕES ASSUMIDAS SEM QUALQUER ÔNUS PARA A PREFEITURA MUNICIPAL DE EXTREMA/MG;

10.16 RESPONSABILIZAR-SE PELOS DANOS CAUSADOS DIRETAMENTE À ADMINISTRAÇÃO OU A TERCEIROS, DECORRENTES DE SUA CULPA OU DOLO DA ENTREGA DOS MATERIAIS/EQUIPAMENTOS OU EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS;

10.17 PRESTAR TODOS OS ESCLARECIMENTOS QUE FOREM SOLICITADOS PELA A PREFEITURA MUNICIPAL DE EXTREMA SOBRE OS MATERIAIS/ EQUIPAMENTOS OFERTADOS; OU SERVIÇOS EXECUTADOS.

10.18 MANTER, DURANTE TODA EXECUÇÃO DO PRESENTE CONTRATO, TODAS AS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO EXIGIDAS NO PROCESSO LICITATÓRIO;

10.19 ATENDER A TODAS AS DESPESAS E ENCARGOS DE QUALQUER NATUREZA COM PESSOAL DE SUA CONTRATAÇÃO, NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO DO CONTRATO, INCLUSIVE OS ENCARGOS DE NATUREZA TRABALHISTA, PREVIDENCIÁRIO, FISCAL, DE ACIDENTES DE



PREFEITURA MUNICIPAL DE EXTREMA
Av. Delegado Waldemar Gomes Pinto, 1.624 | Ponte Nova | Extrema/MG |
CEP 37640-000 | (35) 3435-6266

TRABALHO E OUTROS SEMELHANTES, RELATIVOS À EXECUÇÃO DO OBJETO DO CONTRATO;

10.20 OPERAR COMO UMA ORGANIZAÇÃO COMPLETA, INDEPENDENTE E SEM VÍNCULOS COM O CONTRATANTE, FORNECENDO PRODUTOS E SERVIÇOS DE COMPROVADA QUALIDADE, SEM ÔNUS ADICIONAIS PARA O CONTRATANTE;

10.21 NÃO SUBEMPREITAR O CONTRATO A TERCEIROS, SEM PRÉVIA COMUNICAÇÃO E/OU AUTORIZAÇÃO DOMUNICÍPIO;

10.22 REALIZAR A RETIRADA E DEVOLUÇÃO DOS MÓVEIS QUE SERÃO REVITALIZADOS SEM CUSTO PARA A PREFEITURA MUNICIPAL DE EXTREMA.

10.23 - DO TRANSPORTE E LOCAL DE ENTREGA OU EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

10.24 DAS DESPESAS COM TRANSLADO, HOSPEDAGEM E REFEIÇÕES DO PRESTADOR DE SERVIÇOS E SEUS PREPOSTOS.

11. GARANTIA DA CONTRATAÇÃO

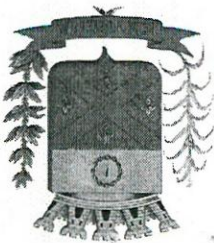
11.1 NÃO HAVERÁ EXIGÊNCIA DA GARANTIA DA CONTRATAÇÃO DOS ARTIGOS 96 E SEGUINTES DA LEI Nº 14.133, DE 2021, 2022/2021/LEI/L14133.

12. OBRIGAÇÃO DA CONTRATANTE

12.1 GERENCIAR O PRESENTE CONTRATO, INDICANDO, SEMPRE QUE SOLICITADO, OS NOMES DOS FORNECEDORES, OS PREÇOS, OS QUANTITATIVOS DISPONÍVEIS E AS ESPECIFICAÇÕES DOS MATERIAIS E/OU EQUIPAMENTOS FORNECIDOS, OBSERVADA À ORDEM DE CLASSIFICAÇÃO INDICADA NA LICITAÇÃO;

12.2 CONVOCAR OS PARTICULARES VIA, TELEFONE OU E-MAIL, PARA ASSINATURA DO CONTRATO DE FORNECIMENTO E RETIRADA DA NOTA DE EMPENHO;

12.3 OBSERVAR PARA QUE, DURANTE A VIGÊNCIA DO PRESENTE CONTRATO, SEJAM MANTIDAS TODAS AS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO E QUALIFICAÇÃO EXIGIDAS NA LICITAÇÃO, BEM ASSIM, A COMPATIBILIDADE COM AS OBRIGAÇÕES ASSUMIDAS, INCLUSIVE COM SOLICITAÇÃO DE NOVAS CERTIDÕES OU DOCUMENTOS VENCIDOS;



PREFEITURA MUNICIPAL DE EXTREMA
Av. Delegado Waldemar Gomes Pinto, 1.624 | Ponte Nova | Extrema/MG |
CEP 37640-000 | (35) 3435-6266

12.4 CONDUZIR EVENTUAIS PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS DE RENEGOCIAÇÃO DE PREÇOS CONTRATADOS, PARA FINS DE ADEQUAÇÃO ÀS NOVAS CONDIÇÕES DE MERCADO, E DE APLICAÇÃO DE PENALIDADES;

12.5 REALIZAR, QUANDO NECESSÁRIO, PRÉVIA REUNIÃO COM OS LICITANTES OBJETIVANDO A FAMILIARIZAÇÃO DAS PECULIARIDADES DO PREGÃO PRESENCIAL;

12.6 ORIENTAR O FORNECEDOR PARA QUE OS PAGAMENTOS E OS DOCUMENTOS DE COBRANÇA NÃO SOFRAM ATRASOS;

12.7 NOTIFICAR, POR ESCRITO, O FORNECEDOR, FIXANDO-LHE PRAZOS PARA CORRIGIR EVENTUAIS IRREGULARIDADES, ENCONTRADAS NA EXECUÇÃO DO CONTRATO, BEM COMO, QUANDO DE MULTA, RETENÇÃO POR DANOS CAUSADOS E QUAISQUER DÉBITOS DO FORNECEDOR;

13. ACEITABILIDADE, PRAZO E FORMA DE ENTREGA:

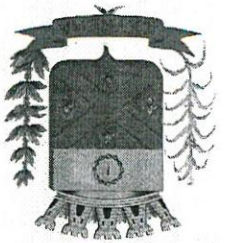
13.1 - A EMPRESA DEVERÁ PREPARAR O LOCAL DO EVENTO ATÉ O DIA 03 DE JUNHO DE 2023;
13.2 - A EMPRESA DEVERÁ COMUNICAR À SECRETARIA CONTRATANTE SOBRE TODO O DESENVOLVIMENTO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, ATÉ A DATA DO EVENTO.

14. LOCAIS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS:

14.1 O SERVIÇO SERÁ PRESTADO NO GINÁSIO POLIESPORTIVO DE EXTREMA, LOCALIZADO A AV. ALCEBIADES GILLI, 8, CENTRO.

15. DETALHAMENTO DA GESTÃO DO CONTRATO

15.1 - GIOVANNA LEMOS SARTO VERGINO, PORTADORA DO CPF 074.259.936-19 - GESTOR
15.2 - BRUNO ALVES DA CUNHA CARVALHO, PORTADOR DO CPF 041.077.965-23 - FISCAL ADMINISTRATIVO E TÉCNICO DO CONTRATO



15.3 O CONTRATO DEVERÁ SER EXECUTADO FIELMENTE PELAS PARTES, DE ACORDO COM AS CLÁUSULAS AVENÇADAS E AS NORMAS DA LEI Nº 14.133, DE 2021, E CADA PARTE RESPONDERÁ PELAS CONSEQUÊNCIAS DE SUA INEXECUÇÃO TOTAL OU PARCIAL.

15.4 EM CASO DE IMPEDIMENTO, ORDEM DE PARALISAÇÃO OU SUSPENSÃO DO CONTRATO, O CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO SERÁ PRORROGADO AUTOMATICAMENTE PELO TEMPO CORRESPONDENTE, ANOTADAS TAIS CIRCUNSTÂNCIAS MEDIANTE SIMPLES APOSTILA.

15.5 AS COMUNICAÇÕES ENTRE O ÓRGÃO OU ENTIDADE E A CONTRATADA DEVEM SER REALIZADAS POR ESCRITO SEMPRE QUE O ATO EXIGIR TAL FORMALIDADE, ADMITINDO-SE O USO DE MENSAGEM ELETRÔNICA, VIA EMAIL, PARA ESSE FIM, CONFORME DADOS CADASTRAIS DA CONTRATADA, CONSTANTES DO SISTEMA DO ÓRGÃO OU ENTIDADE. A RESPONSABILIDADE DE INFORMAR AS POSSÍVEIS ATUALIZAÇÕES É DA CONTRATADA.

15.6 A EXECUÇÃO DO CONTRATO DEVERÁ SER ACOMPANHADA E FISCALIZADA PELO(S) FISCAL(IS) DO CONTRATO, OU PELOS RESPECTIVOS SUBSTITUTOS.

15.7 O FISCAL ADMINISTRATIVO DO CONTRATO COMUNICARÁ AO GESTOR DO CONTRATO, EM TEMPO HÁBIL, O TÉRMINO DO CONTRATO SOB SUA RESPONSABILIDADE, COM VISTAS À TEMPESTIVA RENOVAÇÃO OU PRORROGAÇÃO CONTRATUAL.

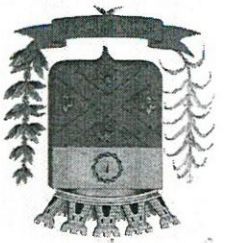
15.8 O GESTOR DO CONTRATO DEVERÁ ELABORAR RELATÓRIO FINAL COM INFORMAÇÕES SOBRE A CONSEQUÊNCIA DOS OBJETIVOS QUE TENHAM JUSTIFICADO A CONTRATAÇÃO E EVENTUAIS CONDUITAS A SEREM ADOTADAS PARA O APRIMORAMENTO DAS ATIVIDADES DA ADMINISTRAÇÃO.

16. RECEBIMENTO DO OBJETO

16.1 O PRAZO PARA A SOLUÇÃO, PELO CONTRATO, DE INCONSISTÊNCIAS NA EXECUÇÃO DO OBJETO OU DE SANEAMENTO DA NOTA FISCAL OU DE INSTRUMENTO DE COBRANÇA EQUIVALENTE, VERIFICADAS PELA ADMINISTRAÇÃO DURANTE A ANÁLISE PRÉVIA À LIQUIDAÇÃO DE DESPESA, NÃO SERÁ COMPUTADO PARA OS FINS DO RECEBIMENTO DEFINITIVO.

16.2 O RECEBIMENTO PROVISÓRIO OU DEFINITIVO NÃO EXCLUIRÁ A RESPONSABILIDADE CIVIL PELO SOLIDEZ E PELA SEGURANÇA DO BEM OBJETO DA CONTRATAÇÃO NEM A RESPONSABILIDADE ÉTICO-PROFISSIONAL PELA PERFEITA EXECUÇÃO DO CONTRATO.

16.3 PRAZO DE PAGAMENTO



PREFEITURA MUNICIPAL DE EXTREMA
Av. Delegado Waldemar Gomes Pinto, 1.624 | Ponte Nova | Extrema/MG |
CEP 37640-000 | (35) 3435-6266

16.3.1 O PAGAMENTO OCORRERÁ ATÉ O 20º DIA ÚTIL IMEDIATAMENTE SUBSEQUENTE A ENTREGA.
16.3.2 O PAGAMENTO SERÁ REALIZADO POR MEIO DE ORDEM BANCÁRIA, PARA CRÉDITO EM BANCO, AGÊNCIA E CONTA CORRENTE INDICADOS PELO CONTRATADO.

17. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

17.1 - VALOR ESTIMADO EM R\$ 49.820,00 (QUARENTA E NOVE MIL OITOCENTOS E VINTE REAIS)
17.2 - COTAÇÃO REALIZADA ATRAVES DE PESQUISA DE MERCADO CONFORME DOCUMENTOS ANEXO.

18. PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA:

18.1 - FICHA ORÇAMENTÁRIA 771-15000000000

02009001.0812200082.147 - MANTER A GESTÃO ADMINISTRATIVA E INSTITUCIONAL - SUAS.

EXTREMA - MG, 15 DE MAIO DE 2023

Bruno Carvalho
BRUNO ALVES DA CUNHA CARVALHO
RESPONSÁVEL PELO TERMO DE REFERÊNCIA

Giovanna Lemos Sarto
GIOVANNA LEMOS SARTO
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
João Batista da Silva
JOÃO BATISTA DA SILVA
PREFEITO MUNICIPAL